



## Procédure opérationnelle « Effectif complétés »

SDIS 63  
GMOO

Service  
CTA/CODIS

PJ/SC

Fiche  
Procédure n°31

Version N° 3  
30/09/2020

### Préambule :

Le principe est, pour les missions SAP ou INC, le complément de l'engin du CS par du personnel d'un autre CIS.

Les deux engins des CIS « prêteurs » et « receveurs » se retrouvent donc sur les lieux de l'intervention.

- Pour les missions SAP, le véhicule « prêteur », une fois qu'il a déposé le personnel qui complète le véhicule « receveur », quitte les lieux de l'intervention. Le personnel qui complète peut être un équipier SAP ou un chef d'agrès SAP. Le conducteur de véhicule « prêteur » ne prend pas part à la mission
- Pour les missions INC, l'engin « prêteur » reste sur les lieux. Son conducteur prend part à la mission.

En annexe 6, vous trouverez les Centres en effectifs complétés.

La gestion du système est effectuée par « START », toutefois, **deux actions manuelles doivent être réalisées par les opérateurs CTA-CODIS.** Ces dernières sont détaillées ci-dessous :

### Rôle de l'opérateur CTA :


1. Lors de l'engagement, identifie s'il s'agit d'un départ complété (sur la grille d'alerte, le moyen qui complète apparaît en bleu ; annexe 1). Après engagement, sur le bandeau des interventions un pictogramme spécifique apparaît sur l'engin qui complète (annexe 2) ;
2. Préviens le chef de salle et les opérateurs CODIS qui assureront le suivi et la gestion de l'intervention.

### Rôle de l'opérateur CODIS pour une mission SAP :

1. L'engin du CIS prêteur informe le CODIS lorsqu'il va compléter l'engin du CS soit par le STATUS 23 (même signalement qu'une demande de parole), soit en phonie.  
L'opérateur effectue le complément de l'engin du CS par clic droit sur l'engin puis « complété par » et enfin transfert de personnels (annexe 3 et 4) ;
2. L'engin complété, lors de son retour d'intervention, informe le CODIS qu'il dépose le personnel dans son CIS d'origine soit par le nouveau STATUS 24 (même signalement qu'une demande de parole), soit en phonie.  
L'opérateur effectue la dépose du personnel par clic droit sur l'engin puis dépose de personnels (annexe 5).

### Rôle de l'adjoint au chef de salle :

1. Supervise le bon déroulement de l'intervention ainsi que les actions des opérateurs ;
2. Remonte les éventuels problèmes ou dysfonctionnements à l'officier CODIS et effectue un signalement par mail adressé au chef et à l'adjoint CTA-CODIS.

Rédacteur	Relecture	Validation DDSIS	Date
			

## Annexe 1 :

**18 PRISE D'APPEL**

Sinistre  
Nature : **MVLP** MALAISE VP OU LIEU PUBLIC  
Obs. :  
Localisation  
Commune : 63790 MUROL  
Lieu : PLACE DE L'EGLISE  
N° : Ext. Etage. Appt/Porte Bât.  
Est situé :  
Précisions :  
Observation

Demandeur  
18 Tel : Nom :  
Commune :  
Lieu :  
N° : Ext. Etage. Appt/Porte Bât.  
Départ Type: VSAV

Proposition

N°	CENTRE DE SECOURS ...	MATERIELS
1	MUROL	VSAV 01(2)
2	CHAMBON SUR LAC	CID 01(2)

**Sélection Matériel**

Proposition

- MUROL**
  - CA\_VSAV : CATTARELLI HERVÉ
  - COND\_VSAV : GARDETTE CAROLINE
  - EQUIP\_VSAV
  - APP\_VSAV
- CHAMBON SUR LAC**
  - CID 01
    - EQUIP\_VSAV : AUZARY MANON
    - COND\_CID : MANARANCHE LUDOVIC

Centres

- MUROL\*
- CHAMBON SUR LAC\*
- ST NECTAIRE
- BESSE (ET ST ANASTAISE)
- CHAMPEIX
- ISSOIRE
- CODIS
- PLAUZAT

Matériels

- VSAV 01 Disponible
- ~VSAV 01 [PS\_VSAV] Disponible
- ~LOT SEC 01 Disponible
- ~CID 01 [VLL0T] Disponible
- ~VL HR 01 [VLL0T] Disponible
- CCR 01 Disponible
- CCR 01 [EP EC] Disponible
- CCR 01 [EPHR] Disponible
- CCR 01 [VPI U] Disponible
- CCR 01 [VPI R] Disponible
- CCR 01 [BALISAGE] Disponible
- CCR 01 [FPTL] Disponible
- CID 01 Disponible
- CID 01 [VIG] Disponible
- CID 01 [ASCENSEUR] Disponible

Matériel rejeté

ENGIN	CENTRE
-------	--------

OK

## Annexe 2 :

INTERVENTIONS - MULTI-CRITERES						EN COURS : 1	
43913	07:51	17/12/15	MALAISE VP OU LIEU PUBLIC	MUROL	PLACE DE L'EGLISE		
P	07:51	A	07:51	MUROL	VSAV 01		
1	07:51	A	07:51	CHAMBON SUR LAC	CID 01		

icône avec un +



## Procédure opérationnelle « Effectif complétés »

SDIS 63  
GMOO  
Service  
CTA/CODIS

PJ/SC  
Fiche  
Procédure n°31  
Version N° 3  
30/09/2020

### Annexe 3 :

Le CID fait le status 23 : il clignote en noir et rouge et émet un signal sonore.  
L'opérateur fait un clic droit sur l'engin à compléter :

The screenshot shows a software interface with a list of interventions on the left and a context menu on the right. The list includes:

- INTERVENTIONS - MULTI-CRITERES
- OPÉRATIONS DIFFÉRÉES
- OPÉRATIONS MULTIPLES
- OPÉRATIONS PARTICULIÈRES

The context menu for '43913-P: VSAV 01' includes options such as:

- Prise en compte: Sous-Effectif
- En route
- ✓ Sur les lieux
- Transport Hôpital
- Disponible Radio
- Retour non opérationnel
- Demande de relève
- Disponible
- Indisponible
- Quitte les lieux :
- Lieu d'évacuation :
- Victimes :
- Arrivée Hôpital :
- Quitte Hôpital :
- Envoi d'un message
- Main courante
- Mise en relation
- Mise en relation privée
- Complété par : CID 01 CHAMBON SUR LAC
- Dépose de personnels
- ✓ Effectif au Départ: 2
- Compte-Rendu de Mission
- Annulation du Départ
- Suppression Matériel

### Annexe 4 :

The 'Transfert de personnels' dialog box shows the transfer of personnel from 'VSAV 01 MUROL' to 'CID 01 CHAMBON SUR LAC'. It includes two tables:

Fct Occupée	Nom	Prénom	Matricule	Grade	Centre
<input type="checkbox"/> CA_VSAV	CATTARELLI	HERVÉ	23030	SGT	MUROL
<input type="checkbox"/> COND_VSAV	GARDETTE	CAROLINE	23056	SGT	MUROL
<input checked="" type="checkbox"/> EQUIP_VSAV					
<input type="checkbox"/> APP_VSAV					

Fct Occupée	Nom	Prénom	Matricule	Grade	Centre	Nouvelle Fct Occupée
<input checked="" type="checkbox"/> EQUIP_VSAV	AUZARY	MANON	30122	SP1	CHAMBON SUR LAC	EQUIP_VSAV
<input type="checkbox"/> COND_CID	MANAPANCHE	LUDOVIC	26248	CAP	CHAMBON SUR LAC	

Annotations:

- 1. Laisser coché le personnel qui monte dans le VSAV à compléter
- 2. FAIRE OK

Buttons: OK, Annuler, Nouvelle fonction occupée, Modifier

## Annexe 5 :

Le VSAV fait le status 24 : il clignote en noir et rouge et émet un signal sonore.  
L'opérateur fait un clic droit sur l'engin qui dépose l'agent à son CS :

INTERVENTIONS - MULTI-CRITÈRES				EN COURS : 1
43913	07:51	17/12/15	MALAISE VP OU LIEU PUBLIC	MUROL
P	07:51	07:51	MUROL	VSA
1	07:51	07:51	CHAMBON SUR LAC	
OPÉRATIONS DIFFÉRÉES				EN COURS : 3
OPÉRATIONS MULTIPLES				EN COURS : 0
OPÉRATIONS PARTICULIÈRES				EN COURS : 0

**43913-P: VSAV 01**

Prise en compte; Sous-Effectif

En route

Sur les lieux

✓ Transport Hôpital

Disponible Radio

Retour non opérationnel

Demande de relève

Disponible

Indisponible

Quitte les lieux :

Lieu d'évacuation :

Victimes :

Arrivée Hôpital :

✓ Quitte Hôpital : 07:57:31

Envoi d'un message

Main courante

Mise en relation

Mise en relation privée

Dépose de personnels

✓ Effectif au Départ: 2

Compte-Rendu de Mission

## Annexe 6 :

# Déploiement des outils de la GICA au 01/10/2020



Service Départemental  
d'Incendie et de Secours du  
Puy-de-Dôme

