

Livret individuel de certification

ÉQUIPIER SPV SECOURS D'URGENCE À LA PERSONNE

NOM :

Prénom :

CIS :

Date :

Numéro de stage :

Lieu de stage :

Responsable pédagogique de la formation :

Signature :

*Le livret individuel de certification est la synthèse des évaluations du livret individuel de suivi.
L'équipe pédagogique le présente à la commission d'attribution des diplômes qui validera ou non la certification.*

Compétences du domaine d'activité du secours à la personne :

Activités	Compétences	Savoir-agir	A	ECA	NA
EQSAP4 Agir en qualité d'équipier secours d'urgence aux personnes	Veille à la sécurité immédiate, adaptée et permanente des intervenants, de la victime et des autres personnes	Mettre en œuvre les mesures conservatoires en qualité d'équipier du VSAV			
		Assurer la sécurité immédiate, adaptée et permanente des intervenants, de la victime et des autres personnes			
	S'intégrer dans la chaîne du secours d'urgence aux personnes en qualité d'équipier	Se positionner au sein de l'équipe VSAV			
		Collaborer avec les personnels médicaux, paramédicaux			
	Réaliser un bilan conformément aux protocoles en vigueur	Réaliser les bilans en vigueur			
		Déetecter les situations de violences familiales, adapter sa conduite, signaler les faits, indices			
	Réaliser des gestes techniques adaptés à l'état d'une victime	Prendre en charge en urgence une personne victime d'une détresse vitale			
		Prendre en charge les victimes d'accidents spécifiques			
		Prendre en charge les victimes de malaises ou de maladies			
	Conditionner une personne victime d'un accident traumatique du squelette	Réaliser l'immobilisation partielle ou totale d'une personne victime d'un accident traumatique du squelette			
	Transporter une victime	Assurer le relevage d'une victime			
		Participer à la désincarcération et à l'extraction d'une victime			
		Assurer la surveillance d'une victime lors de sa prise en charge ou de son transport			
	Veiller au respect des règles d'hygiène et d'asepsie	Travailler en respectant les règles d'hygiène, d'asepsie			
		Contrôler, reconditionner les matériels et équipements			

Principes :

- Case(s) grise(s) = compétence(s) devant être « acquises »
- Case(s) blanche(s) = a minima compétence(s) « en cours d'acquisition »

Compétences transversales :

Activités	Compétences	Savoir-agir	A	ECA	NA
EQSPVA S'impliquer dans son activité	Développer la réflexivité	Autoévaluer ses compétences et connaissances			
		Identifier les axes d'amélioration à développer			
	Engager une démarche de développement permanent	Développer ses compétences et connaissances			
		Rechercher les sources ou personnes ressources pour améliorer ses compétences et connaissances			
	Comprendre et rédiger des écrits	Utiliser les moyens de communication à disposition			
		Comprendre les documents écrits			
		Élaborer des écrits			
	Exercer en qualité d'acteur du service public	Agir conformément aux missions du service public			
		Se comporter avec l'usager conformément aux valeurs du service public			
EQSPVB Agir au sein d'un collectif	S'intégrer au sein du collectif	Mesurer les limites d'actions de l'engagement citoyen			
		Diffuser et partager les limites d'actions de la mission du SIS			
	Travailler avec et pour le collectif	Analyser les forces et faiblesses du collectif			
		Développer la notion de collectif			
	Échanger et partager les informations	Partager l'intérêt commun			
		Favoriser la bienveillance			
		Échanger avec bienveillance et attention			
		Partager en s'assurant d'être compris			
		Agir dans le cadre de sa mission de service public			
		Rendre compte des situations rencontrées			
EQSPVC Maintenir la capacité opérationnelle des équipements, véhicules et matériels	Contrôler les matériels et véhicules	Analyser l'état et le fonctionnement des matériels et véhicules avant et durant l'intervention			
		Contrôler après l'intervention l'état et le fonctionnement des équipements, matériels et véhicules			
		Mesurer l'impact d'une anomalie et d'un dysfonctionnement			
	Reconditionner les équipements, matériels et véhicules	Rendre opérationnel les équipements, matériels et véhicules			
		Signaler les équipements, matériels et véhicules défectueux			

Principes :

- Case(s) grise(s) = compétence(s) devant être « acquises »
- Case(s) blanche(s) = a minima compétence(s) « en cours d'acquisition »



Certification

ACQUIS	NON ACQUIS
---------------	-------------------

PLAN DE DÉVELOPPEMENT CONTINU DES COMPÉTENCES

Nom et signature du formateur :

Nom et signature du stagiaire :