

# Feuille de route pour la présentation de Moodle et du parcours CDG SPP et SPV

**Important : le navigateur à utiliser est MOZILA FIREFOX**

**BANIR : les navigateurs Internet explorer et Edge**

*Etape 1* : Accéder à la plateforme Moodle de trois manières différentes :

- Le lien dans le mail lors l'inscription
- Le site officiel Ensosp (en bas du site bouton cliquable « *Formation à distance* »)
- Google dans la barre de recherche marquer « Moodle Ensosp » = 1<sup>er</sup> lien des résultats

*Etape 2* : Connexion à la plateforme avec les ID et MDP envoyés par le mail d'inscription

**Profil stagiaire :**

- ☞ **Identifiant :**
- ☞ **Mot de passe :**

*Etape 3* : Présentation du tableau de bord

Deux manières d'accéder au cours soit sur le côté gauche par le menu rétractable en cliquant sur l'icône suivante :  ou par l'image tuile au milieu.

*Etape 4* : L'espace de cours

Présenter les blocs sur le côté droit :

- ☞ **Bloc : Barre de progression** (passe en vert lors qu'un devoir est corrigé ou une ressource est lue)
- ☞ **Bloc : Contact** avec le nom de leurs tuteurs et la session de formation
- ☞ **Présentation de la boîte mail Moodle** : En haut l'enveloppe en cliquant sur « *rédiger* » on peut envoyer un message depuis la plateforme et contacter le formateur (Montrer la manipulation en ajoutant un destinataire et cliquer sur



Pour montrer il y a une barre outil permettant de mettre en forme leurs messages. (Info : le même bouton existe dans MSP)

*Etape 5* : Explication du parcours

- ☞ Explication du déroulement de la formation
- ☞ Explication d'une MSP :
  - L'envoi de la MSP se fait en deux temps en cliquant sur « *Terminer le test* » puis ensuite sur « *Confirmer et tout envoyer* »
  - **Attention une fois qu'une question est passée il n'a pas de retour possible à la question d'avant. Suite à une mauvaise manipulation vous serez obligés d'envoyer le devoir et refaire une tentative.**
  - Tant qu'un devoir n'est pas corrigé par le formateur, l'apprenant ne peut pas passer à la suite
  - Terminer la période FOAD avant le présentiel