

<b>Pôle RH</b>	<b>GFORP<sup>2</sup>/GRH</b>	<b>GPEEC</b>
	<b>Procédure recherche de formations CNFPT</b>	Formulaire
		N° de fiche : 1/12
		Version 1 du 01/08/2023
		Rédacteur : S. Palumbo

## Table des matières

I.	Préambule .....	2
II.	J'accède à l'espace de recherche de formation du CNFPT.....	2
1.	Comment accéder aux formations proposées par le CNFPT ?.....	2
2.	Première action : je pense à me localiser.....	3
3.	Où se trouve le catalogue : le chemin à suivre.....	3
III.	Deux méthodes pour trouver ma formation.....	4
1.	Recherche par mots clefs ou critères .....	4
a.	Consultation des différents lieux et dates, du public visé, des pré-requis, des objectifs et du contenu de la session .....	5
b.	J'ai trouvé ma formation, que dois-je faire ? .....	5
2.	Je consulte le catalogue des formations du CNFPT.....	6
a.	Comment accéder au catalogue ?.....	6
b.	Comment est articulé le catalogue CNFPT ? .....	7
c.	Le sommaire du catalogue .....	8
d.	Je feuillette le catalogue.....	9
e.	J'ai trouvé ma formation, que dois-je faire ? .....	10
IV.	J'édite et renseigne le formulaire d'inscription .....	10
a.	Où se trouve le formulaire d'inscription à une formation du CNFPT ? .....	10
b.	Edition du formulaire d'inscription .....	11
V.	Besoin d'aide, à qui m'adresser ?.....	12

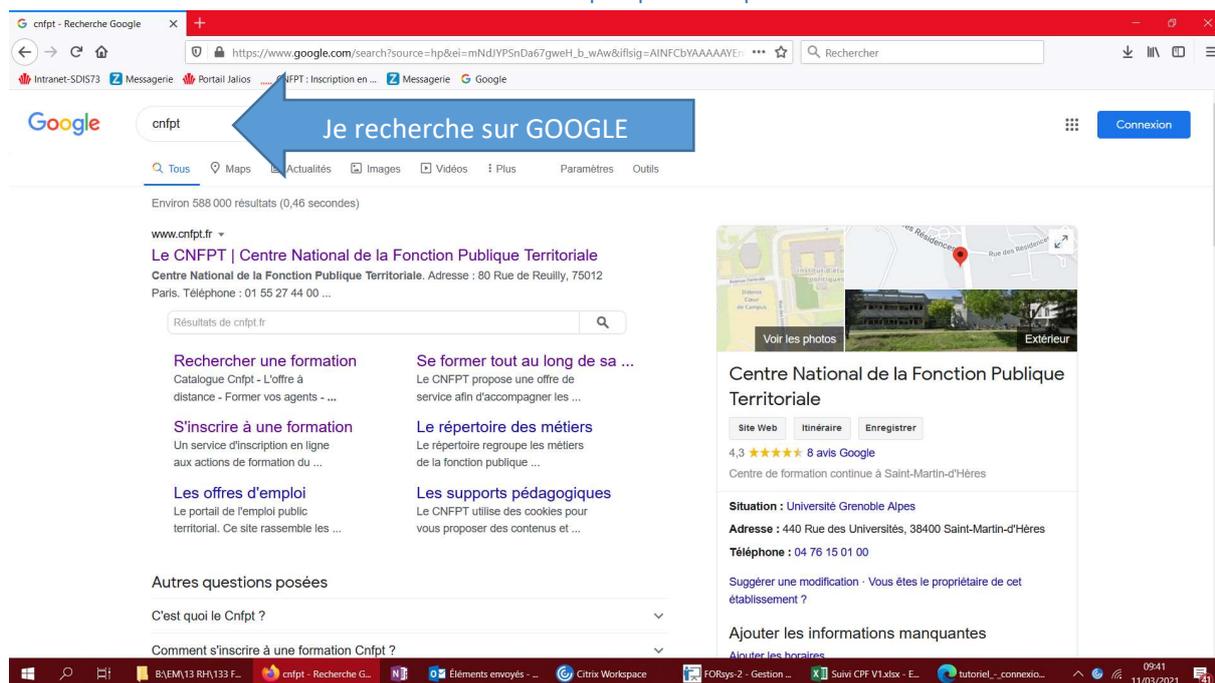
Pôle RH	GFORP <sup>2</sup> /GRH	GPEEC
	<b>Procédure recherche de formations CNFPT</b>	Formulaire
		N° de fiche : 2/12
		Version 1 du 01/08/2023
		Rédacteur : S. Palumbo

## I. Préambule

Le catalogue des formations du CNFPT est mis à jour au mois d'octobre (1<sup>ère</sup> quinzaine) de l'année en cours pour les formations de la fin d'année et de l'année suivante. Il est disponible et consultable toute l'année sur le site du CNFPT.

## II. J'accède à l'espace de recherche de formation du CNFPT

### 1. Comment accéder aux formations proposées par le CNFPT ?



The screenshot shows a Google search for 'cnfpt'. A blue arrow points to the search bar with the text 'Je recherche sur GOOGLE'. The search results include the website 'www.cnfpt.fr' and a map of the 'Centre National de la Fonction Publique Territoriale' located at 440 Rue des Universités, 38400 Saint-Martin-d'Hères. The map shows the building and surrounding area.

Pôle RH	GFORP <sup>2</sup> /GRH	GPEEC
	<h2>Procédure recherche de formations CNFPT</h2>	Formulaire N° de fiche : 3/12 Version 1 du 01/08/2023 Rédacteur : S. Palumbo

## 2. Première action : je pense à me localiser

The screenshot shows the CNFPT website interface. At the top, there are navigation links: "Se former", "Évoluer", "S'informer", and "Nous connaître". A dropdown menu titled "Localisez-vous" is open, showing a list of regions: "Saône-et-Loire", "Sarthe", "Savoie", and "Seine-et-Marne". A blue arrow points to this menu with the text "Je me localise". Below the menu, there are three main service categories: "AGENT TERRITORIAL", "COLLECTIVITÉ", and "FORMATEUR". The "AGENT TERRITORIAL" section includes "Se former tout au long de sa carrière" and "Consulter les informations pratiques". The "COLLECTIVITÉ" section includes "Développer les compétences de ses agents" and "Trouver une formation et inscrire ses agents". The "FORMATEUR" section includes "Devenir formateur ou formatrice" and "Accédez à votre espace".

## 3. Où se trouve le catalogue : le chemin à suivre.....

The screenshot shows the CNFPT website interface. At the top, there are navigation links: "Se former", "Évoluer", "S'informer", and "Nous connaître". A dropdown menu titled "Se former" is open, showing options: "Suivre une formation", "Se former autrement", "Accéder à vos espaces numériques", "Former vos agents", and "COVID : le CNFPT avec vous". A blue arrow points to this menu with the text "Dans l'option SE FORMER". Below the menu, there are three main service categories: "AGENT TERRITORIAL", "COLLECTIVITÉ", and "FORMATEUR". The "AGENT TERRITORIAL" section includes "Se former tout au long de sa carrière" and "Consulter les informations pratiques". The "COLLECTIVITÉ" section includes "Développer les compétences de ses agents" and "Trouver une formation et inscrire ses agents". The "FORMATEUR" section includes "Devenir formateur ou formatrice" and "Accédez à votre espace".

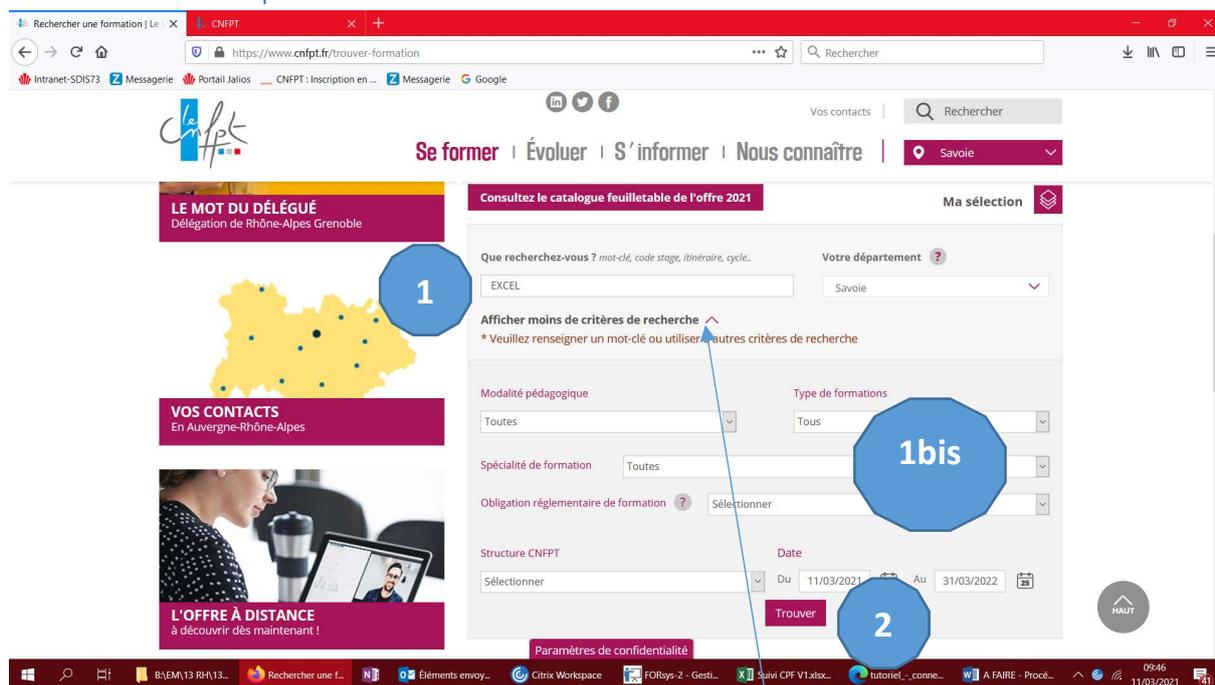
<b>Pôle RH</b>	<b>GFORP<sup>2</sup>/GRH</b>	<b>GPEEC</b>
	<b>Procédure recherche de formations CNFPT</b>	Formulaire N° de fiche : 4/12 Version 1 du <b>01/08/2023</b> Rédacteur : S. Palumbo

### III. Deux méthodes pour trouver ma formation

- 1 Recherche par mots clefs ou critères,
- 2 Recherche en consultant le catalogue.

**Nota Bene : le formulaire d'inscription pré-rempli à renseigner, faire signer et transmettre au GFORP2 pour inscription finale s'obtient que par la 1<sup>ère</sup> méthode.**

#### 1. Recherche par mots clefs ou critères



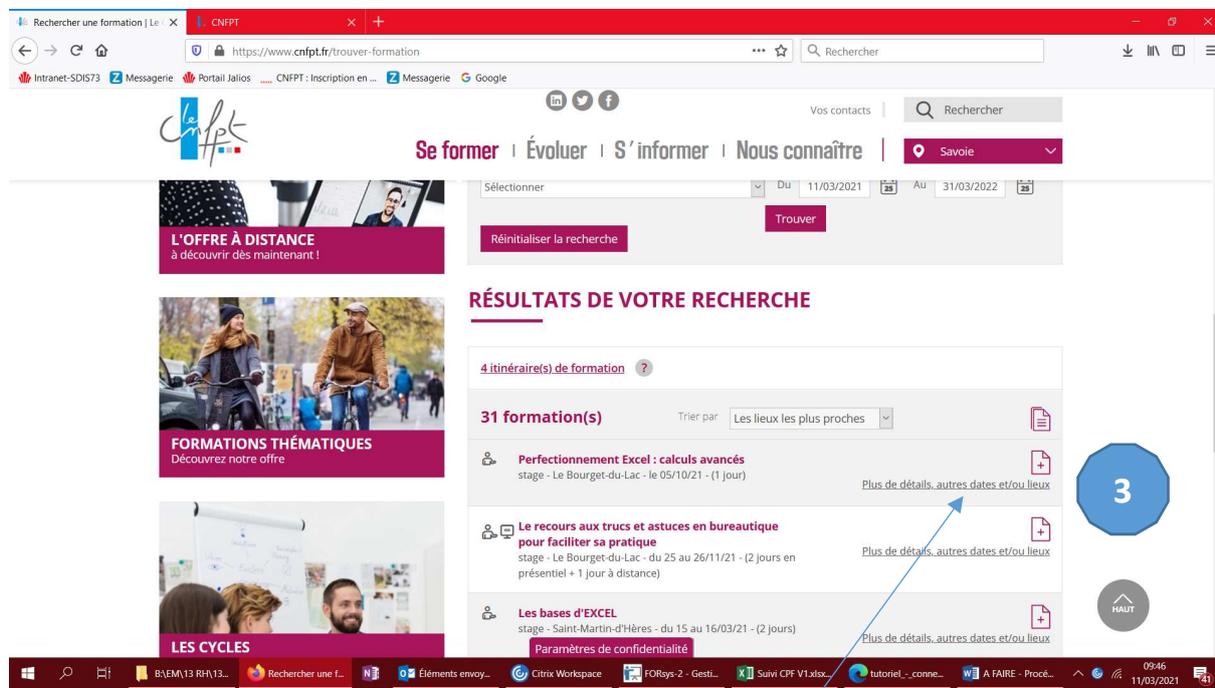
1- Soit je remplis le champ « **Que recherchez-vous ?** »

1bis- Soit je recherche un critère en ayant auparavant ouvert « **Afficher plus de critères de recherche** »

2- Puis je valide en cliquant sur « **TROUVER** »

Pôle RH	GFORP <sup>2</sup> /GRH	GPEEC
	<h2 style="text-align: center;">Procédure recherche de formations CNFPT</h2>	Formulaire
		N° de fiche : 5/12
		Version 1 du 01/08/2023
		Rédacteur : S. Palumbo

a. Consultation des différents lieux et dates, du public visé, des pré-requis, des objectifs et du contenu de la session



3- Pour le détail des sessions : cliquer sur « **Plus de détails, autres dates et/ou lieux** »

b. J'ai trouvé ma formation, que dois-je faire ?

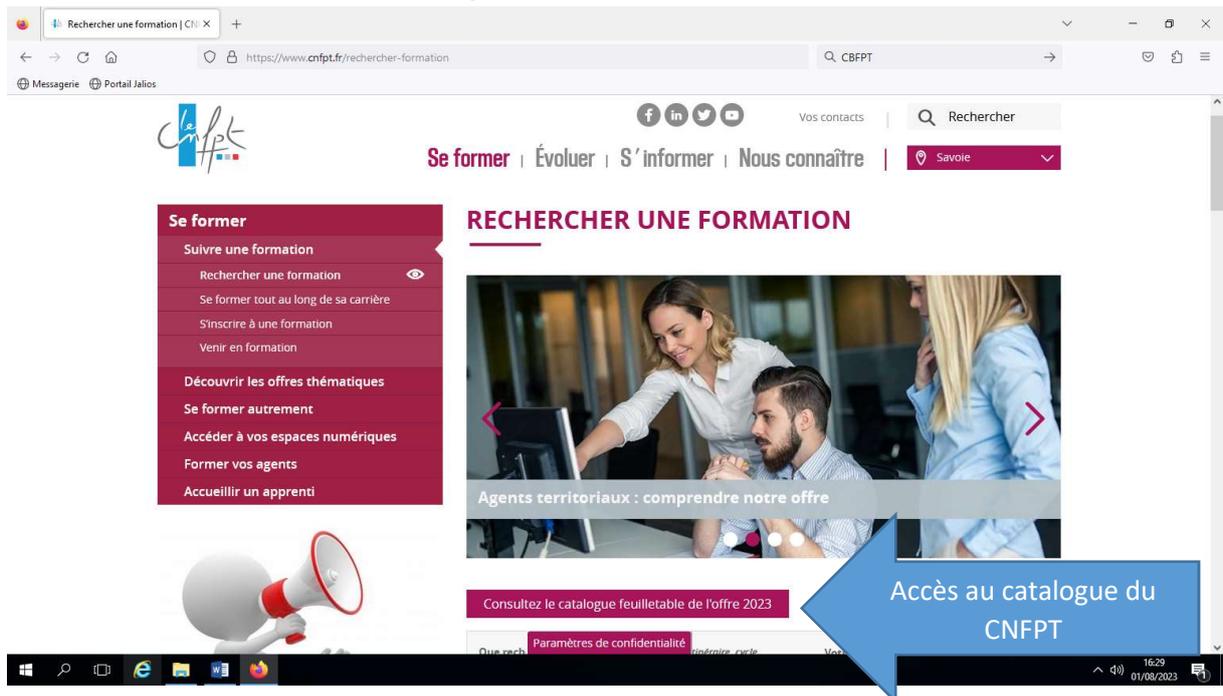
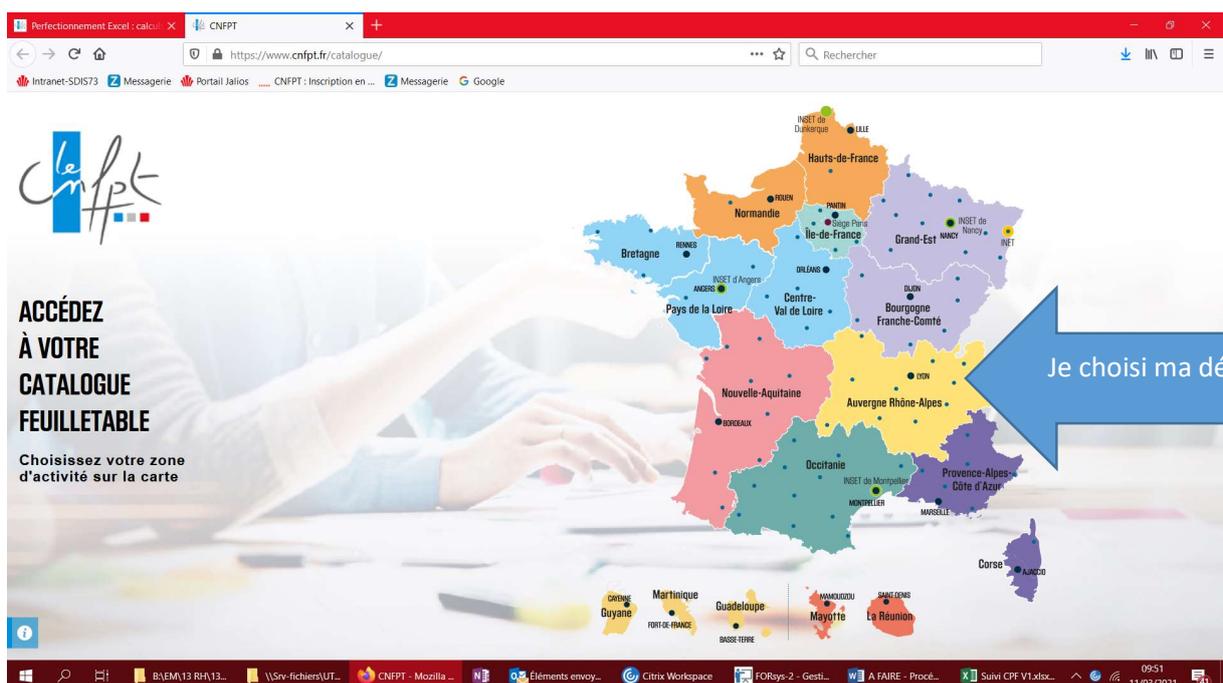
Je peux alors sortir le formulaire d'inscription comme définit au paragraphe concerné de cette procédure.

<b>Pôle RH</b>	<b>GFORP<sup>2</sup>/GRH</b>	<b>GPEEC</b>
	<p align="center"> <b>Procédure recherche de formations CNFPT</b> </p>	Formulaire
		N° de fiche : 6/12
		Version 1 du <b>01/08/2023</b>
		Rédacteur : S. Palumbo

## 2. Je consulte le catalogue des formations du CNFPT

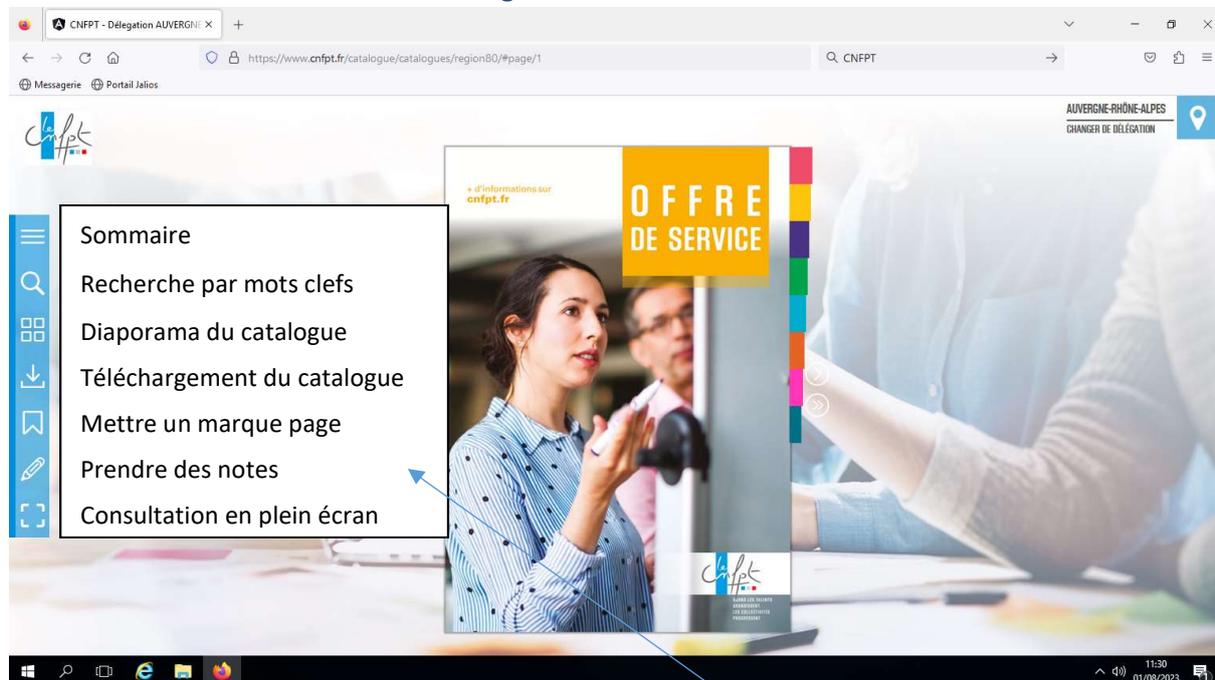
Le catalogue permet la consultation de toutes les formations du CNFPT mais ne permet pas de sortir le formulaire d'inscription pré-rempli. Pour ce faire, il faudra relever le code de la session et appliquer la méthode n°1 en renseignant le code de la session dans le champ de recherche.

### a. Comment accéder au catalogue ?

<b>Pôle RH</b>	<b>GFORP<sup>2</sup>/GRH</b>	<b>GPEEC</b>
	<b>Procédure recherche de formations CNFPT</b>	Formulaire
		N° de fiche : 7/12
		Version 1 du 01/08/2023
		Rédacteur : S. Palumbo

b. Comment est articulé le catalogue CNFPT ?

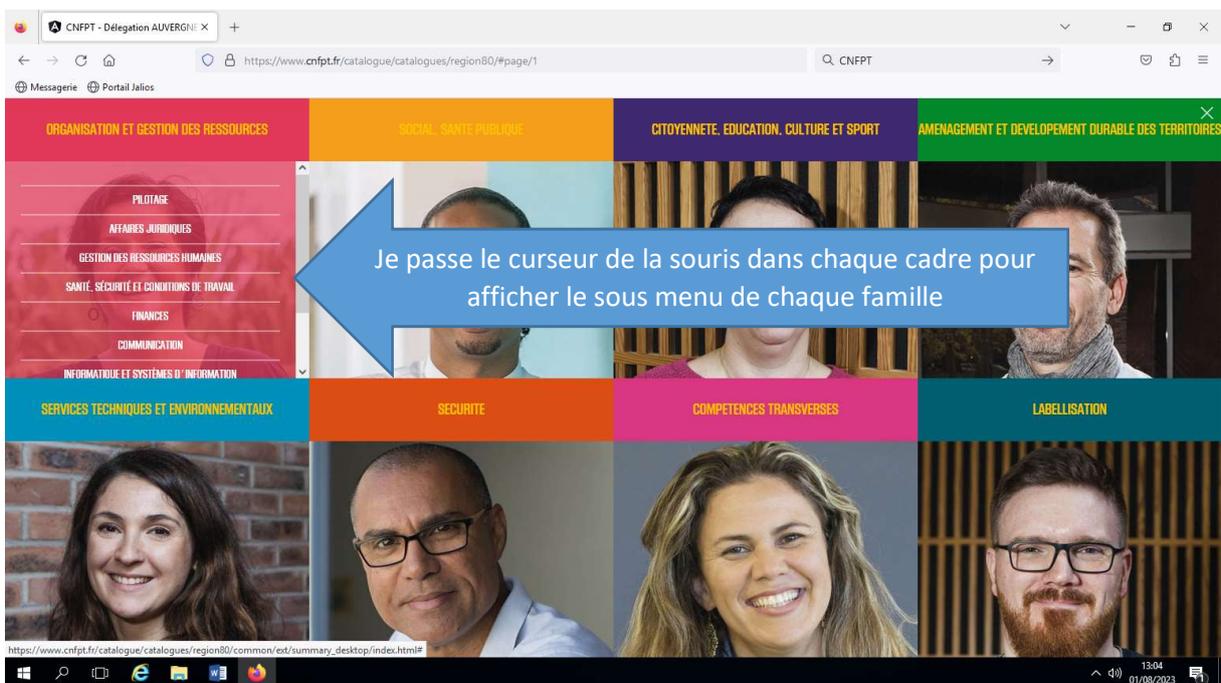
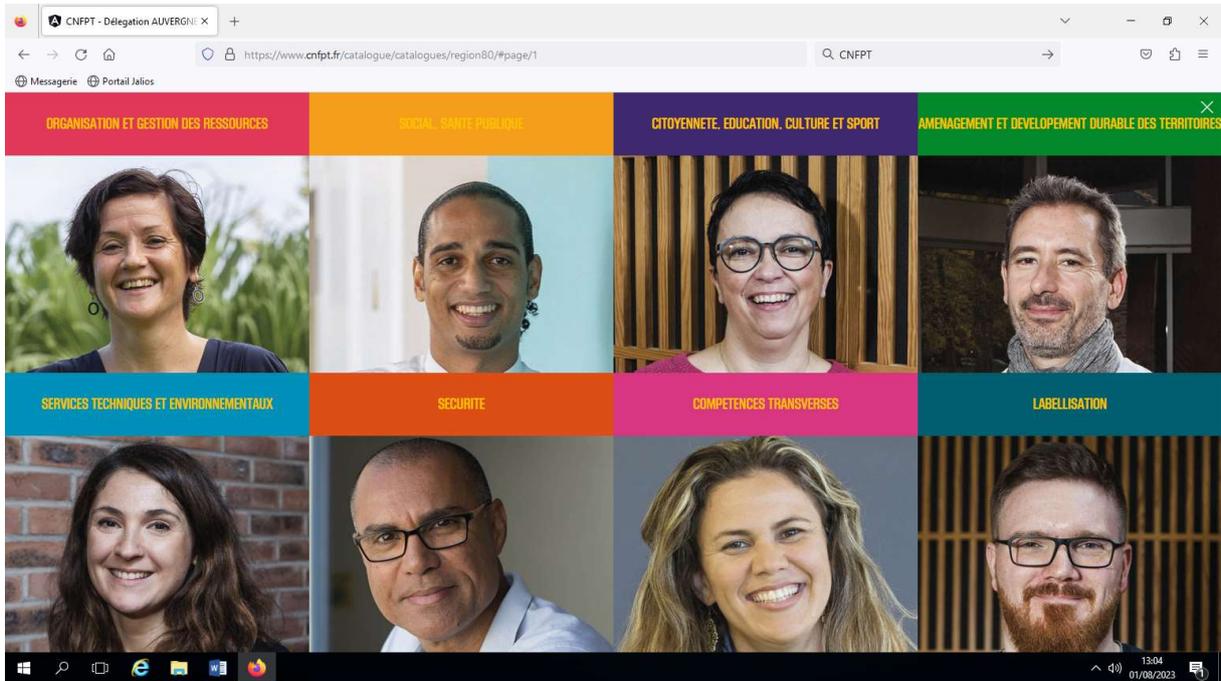


La page d'accueil du catalogue du CNFPT propose diverses fonctions.

<b>Pôle RH</b>	<b>GFORP<sup>2</sup>/GRH</b>	<b>GPEEC</b>
	<b>Procédure recherche de formations CNFPT</b>	Formulaire
		N° de fiche : 8/12
		Version 1 du <b>01/08/2023</b>
		Rédacteur : S. Palumbo

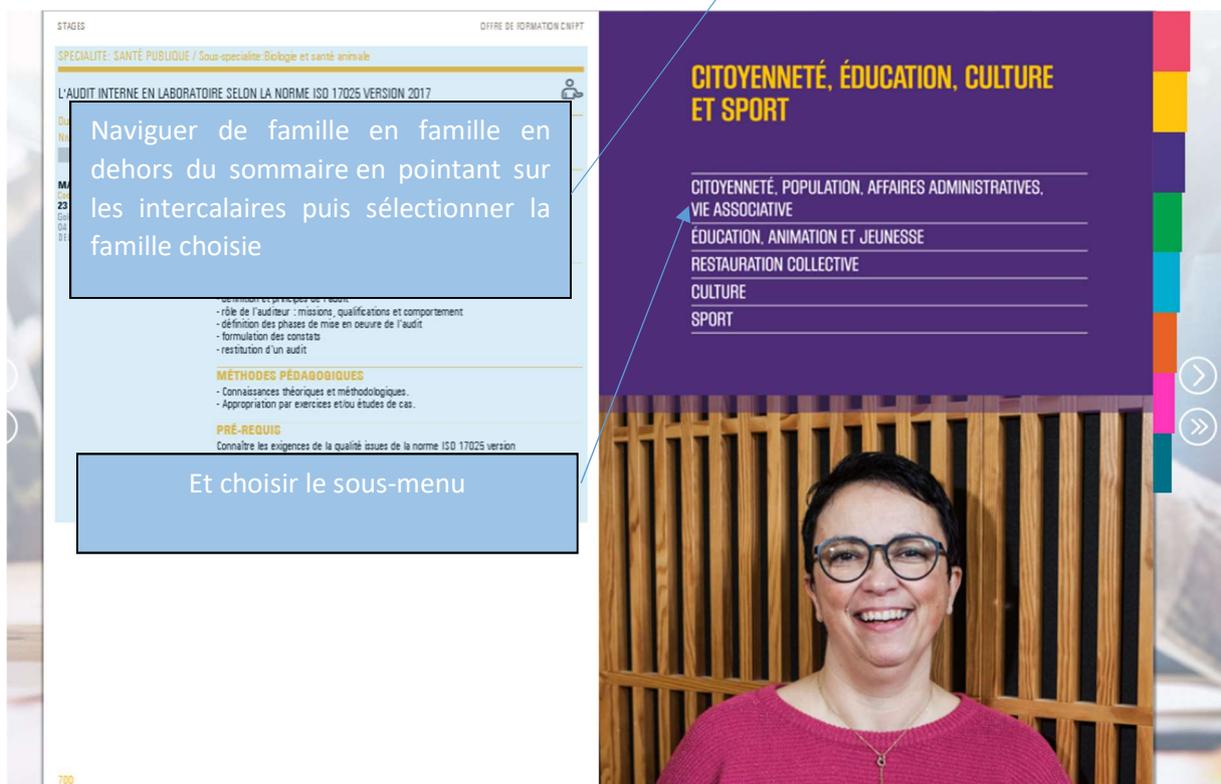
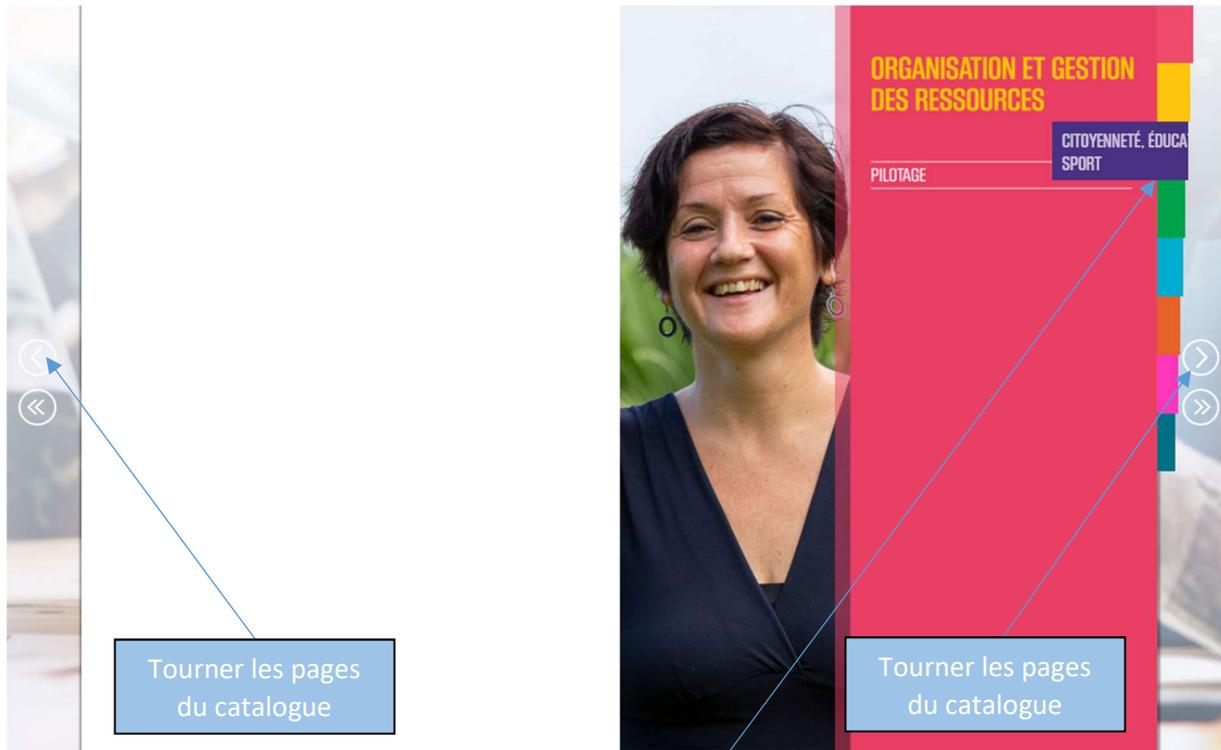
c. Le sommaire du catalogue

Soit l'on feuillette le catalogue page par page soit l'on passe par le sommaire pour accéder à la page suivante qui présente les formations par famille en cliquant sur 



<b>Pôle RH</b>	<b>GFORP<sup>2</sup>/GRH</b>	<b>GPEEC</b>
	<b>Procédure recherche de formations CNFPT</b>	Formulaire
		N° de fiche : 9/12
		Version 1 du <b>01/08/2023</b>
		Rédacteur : S. Palumbo

d. Je feuillette le catalogue



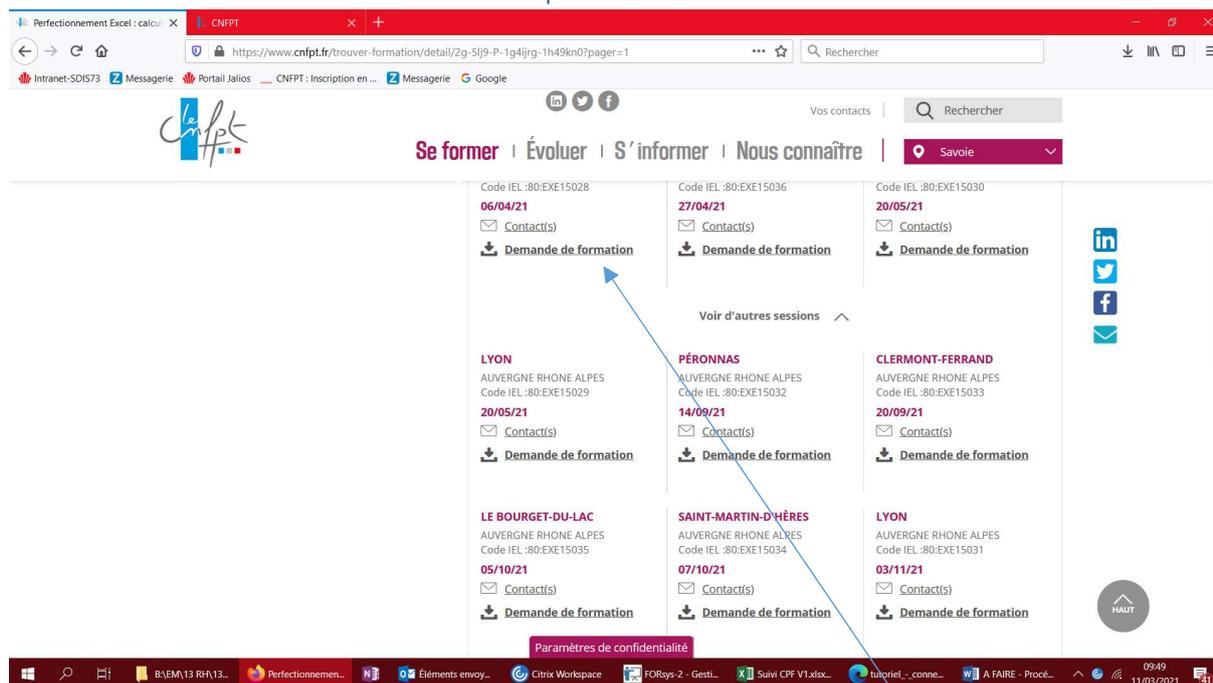
<b>Pôle RH</b>	<b>GFORP<sup>2</sup>/GRH</b>	<b>GPEEC</b>
	<b>Procédure recherche de formations CNFPT</b>	Formulaire
		N° de fiche : 10/12
		Version 1 du 01/08/2023
		Rédacteur : S. Palumbo

e. J'ai trouvé ma formation, que dois-je faire ?

Je peux alors sortir le formulaire d'inscription comme définit au paragraphe concerné de cette procédure.

## IV. J'édite et renseigne le formulaire d'inscription

a. Où se trouve le formulaire d'inscription à une formation du CNFPT ?



The screenshot shows the CNFPT website interface. At the top, there is a navigation bar with the CNFPT logo and the text 'Se former | Évoluer | S'informer | Nous connaître'. Below this, there is a grid of training sessions. Each session card includes the following information:

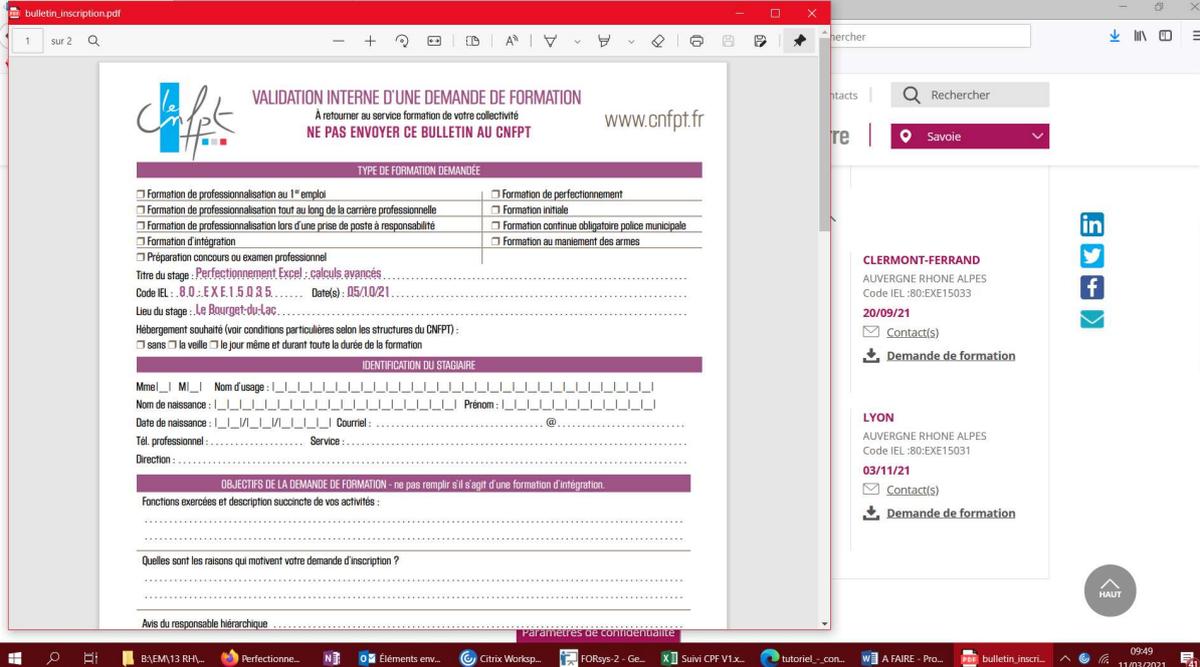
- Code IEL**: :80:EXE15028, :80:EXE15036, :80:EXE15030, :80:EXE15029, :80:EXE15032, :80:EXE15033, :80:EXE15035, :80:EXE15034, :80:EXE15031
- Date**: 06/04/21, 27/04/21, 20/05/21, 20/05/21, 14/09/21, 20/09/21, 05/10/21, 07/10/21, 03/11/21
- Location**: LYON, PÉRONNAS, CLERMONT-FERRAND, LE BOURGET-DU-LAC, SAINT-MARTIN-D'HÈRES, LYON
- Region**: AUVERGNE RHONE ALPES
- Buttons**: Contact(s) (envelope icon), Demande de formation (download icon)

A blue arrow points from the text below to the 'Demande de formation' button of the first session (06/04/21 at LYON).

Le formulaire d'inscription pré rempli s'obtient en cliquant sur « **Demande de formation** » de la session choisie.

<b>Pôle RH</b>	<b>GFORP<sup>2</sup>/GRH</b>	<b>GPEEC</b>
	<b>Procédure recherche de formations CNFPT</b>	Formulaire
		N° de fiche : 11/12
		Version 1 du <b>01/08/2023</b>
		Rédacteur : S. Palumbo

## b. Edition du formulaire d'inscription



**VALIDATION INTERNE D'UNE DEMANDE DE FORMATION**  
A retourner au service formation de votre collectivité  
**NE PAS ENVOYER CE BULLETIN AU CNFPT** www.cnfpt.fr

**TYPE DE FORMATION DEMANDEE**

Formation de professionnalisation au 1<sup>er</sup> emploi  
 Formation de professionnalisation tout au long de la carrière professionnelle  
 Formation de professionnalisation lors d'une prise de poste à responsabilité  
 Formation d'intégration  
 Préparation concours ou examen professionnel  
 Formation de perfectionnement  
 Formation initiale  
 Formation continue obligatoire police municipale  
 Formation au maniement des armes

Titre du stage : Perfectionnement Excel : calculs avancés  
 Code IEL : 8.0 : E X E 1.5 Q 3.5 ..... Date(s) : 05/10/21  
 Lieu du stage : Le Bourget-du-Lac .....

Hébergement souhaité (voir conditions particulières selon les structures du CNFPT) :  
 sans  le jour même et durant toute la durée de la formation

**IDENTIFICATION DU STAGIAIRE**

Mme  M  Nom d'usage : .....  
 Nom de naissance : ..... Prénom : .....  
 Date de naissance : 1/1/1981 Courriel : .....@.....  
 Tél. professionnel : ..... Service : .....  
 Direction : .....

**OBJECTIFS DE LA DEMANDE DE FORMATION - ne pas remplir s'il s'agit d'une formation d'intégration.**

Fonctions exercées et description succincte de vos activités :  
 .....  
 .....  
 .....  
 Quelles sont les raisons qui motivent votre demande d'inscription ?  
 .....  
 .....  
 Avis du responsable hiérarchique : .....

Le bulletin est pré rempli du nom, du code, des dates et du lieu de la session.

Ne reste plus qu'à renseigner les champs non renseignés automatiquement :

- La nécessité d'hébergement,
- Les champs d'identification,
- Les objectifs de la demande de la formation avec
  - o Très important pour la sélection :
    - Les champs dédiés à la motivation,
    - Et à l'avis, idéalement détaillé, du responsable hiérarchique
- Puis d'apposer les signatures demandées :
  - o Celle de l'agent,
  - o Et impérativement celle du supérieur hiérarchique afin que le GFORP<sup>2</sup> soit renseigné de l'acceptation de ce dernier.

Pour les PATS et concernant le type de formation, 3 solutions :

- Le GFORP2 renseigne le type de formation car il suit vos périodes de formation statutaires obligatoires et est ainsi plus à même de renseigner le type de formation,
- L'agent s'en charge et le GFORP<sup>2</sup> contacte l'agent si nécessaire avant de finaliser l'inscription,
- L'agent demande l'état de sa situation personnelle au regard des formations statutaires obligatoires et renseigne le type de formation. Le GFORP<sup>2</sup> se réserve également dans ce cas la possibilité de contacter l'agent pour lui expliquer la pertinence d'une correction.

<b>Pôle RH</b>	<b>GFORP<sup>2</sup>/GRH</b>	<b>GPEEC</b>
	<b>Procédure recherche de formations CNFPT</b>	Formulaire
		N° de fiche : 12/12
		Version 1 du 01/08/2023
		Rédacteur : S. Palumbo

## V. Besoin d'aide, à qui m'adresser ?

Le référent formation des PATS du GFORP<sup>2</sup> reste disponible en cas de nécessité au 74.64